



Liceo Scientifico
Liceo Scientifico opzione Scienze Applicate
Liceo Classico
Liceo Scientifico Sezione Sportiva
“Federico Quercia”



Via Gemma, 54 - Segreteria Tel/Fax (0823) 824934 - Presidenza Tel/Fax (0823) 824700
81025 Marcianise (CE) - Codice Fiscale 80006850616
CEPS03000C@istruzione.it – www.liceofedericoquercia.gov.it
ceps03000c@pec.istruzione.it

Comunicazione n.

Ai Docenti interessati
AI DSGA

Oggetto: Nomina tutor percorsi alternanza scuola lavoro-Classi terze Liceo scientifico opzione Scienze Applicate- a.s. 2017-2018

Il Dirigente Scolastico

Decreta l'assegnazione dell'incarico di tutor dei percorsi di alternanza scuola lavoro_classi terze Liceo scientifico opzione Scienze Applicate per l'anno scolastico 2017-2018, in convenzione con l'impresa tutor Accademia, ai seguenti docenti:

Classe	Tutor
3G	Brancaccio Giovanni
3H	Occhipinti Grazia
3I	Grillo Angela
3M	Golino Caterina

Di seguito sono elencati i compiti del tutor così come sono stati definiti dalle Linee Guida sull'Alternanza Scuola Lavoro pubblicate dal MIUR.

Il docente tutor interno svolge le seguenti funzioni:

- progetta ed elabora, insieme ai tutor esterno, il percorso formativo personalizzato sottoscritto dalle parti coinvolte (scuola e impresa formativa)
- predispone il Patto formativo e ne garantisce la sottoscrizione da parte del Dirigente Scolastico, dello studente e del genitore o soggetto esercente la potestà genitoriale;
- assiste e guida lo studente nei percorsi di alternanza e ne verifica, in collaborazione con il tutor esterno, il corretto svolgimento;
- gestisce le relazioni con il contesto in cui si sviluppa l'esperienza di alternanza scuola lavoro, rapportandosi con il tutor esterno;
- verifica il rispetto da parte dello studente degli obblighi propri di ciascun lavoratore di cui all'art. 20 D. Lgs. 81/2008. In particolare, a seguito di segnalazione, da parte del tutor formativo esterno, circa la violazione da parte dello studente degli obblighi richiamati dalla norma citata, il docente tutor interno dovrà attivare le azioni necessarie;
- monitora le attività e affronta le eventuali criticità;
- predispone e somministra una verifica finale;
- valuta gli obiettivi raggiunti e le competenze progressivamente sviluppate dallo studente;
- provvede alla compilazione della scheda di valutazione delle competenze in concerto

- con il Consiglio di classe;
- j) partecipa alle attività extracurricolari previste dal percorso di Alternanza Scuola Lavoro;
 - k) compila l'attestato di frequenza comprensivo delle ore di presenza in tutte le attività curriculari ed extracurricolari del percorso ASL;
 - l) promuove l'attività di valutazione sull'efficacia e la coerenza del percorso di alternanza, da parte dello studente coinvolto;
 - m) elabora un report sull'esperienza svolta;
 - n) raccoglie tutta la documentazione e la consegna al Dirigente Scolastico.

Il Percorso di Alternanza Scuola Lavoro per le classi **terze del Liceo scientifico opzione Scienze Applicate** prevede le seguenti attività (80 ore):

Ore curricolari (55 ore)

- 10 ore Diritto ed economia Analisi del territorio
- 20 ore Scienze di cui 10 ore di collegamento Skype con i ricercatori collegati all'impresa formativa
- 10 ore Informatica (costruzione e implementazione del sito)
- 10 ore contatto con l'impresa tutor Accademia (2 visite di 5 ore ciascuna) (accompagnati dal tutor)
- 3 ore disseminazione
- 2 ore verifica

Ore extracurricolari (25 ore)

- 12 ore Formazione RSPP
- 13 ore Laboratorio scientifico per la costruzione di esperimenti con materiale povero da destinare alla vendita (attività del tutor)

Marcianise, 13 novembre 2017

Il Dirigente Scolastico

Prof. Diamante Marotta